



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลหาดสำราญฯ โทรศัพท์ ๐๗๕-๒๐๘๘๓๘

ที่ ตง ๐๐๓๓.๓๙.๐๑/

วันที่ ๓ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง โปรดลงนามในประกาศโรงพยาบาลหาดสำราญเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหาดสำราญเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

เรื่องเดิม

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) ตัวชี้วัดที่ ๓ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ต้องมีความโปร่งใสและมีคุณธรรม นั้น

ข้อเท็จจริง

โรงพยาบาลหาดสำราญเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา จึงขอกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอหาดสำราญ เพื่อให้หน่วยงานและบุคคลในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอหาดสำราญได้รับทราบและถือปฏิบัติเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ มีความโปร่งใส เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตลอดจนส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงานให้เกิดการรับรู้ เข้าใจและนำไปปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพแก่หน่วยงานองค์กร โดยยึดหลักสำคัญ ๕ ประการ ดังนี้

๑. หลักคุณธรรม (Merit-based)
๒. หลักสมรรถนะ (Competency-based)
๓. หลักผลงาน (Performance-based)
๔. หลักการกระจายอำนาจ และความรับผิดชอบ (HR Decentralization)
๕. หลักคุณภาพชีวิตในการทำงาน (Quality of Work Life)


/ข้อเสนอ....

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศฯ ที่เสนอมาพร้อมนี้ และ
ขออนุญาตเผยแพร่ประกาศฯ ดังกล่าว บนเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอหาดสำราญต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวพัทธภรณ์ เอี้ยวซิโป)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....

(นายภูริวัจน์ คำแหง)
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหาดสำราญเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา